



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสนา จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร ๐๗๕ ๓๙๑๐๕๐

ที่ นศ ๐๓๓๒/๑๐๔

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานและเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอเสนา

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัดทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์ประเมิน ITA (ร้อยละ๙๒) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริงและข้อพิจารณา

ในการนี้สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเสนา ได้จัดทำรายงานการกำกับติดตามและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแนวทางดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนโดยการกำหนดมาตรการกลไก หรือการวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน พร้อมขออนุญาตนำรายงานดังกล่าวเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางอำพรรัตน์ แก้วคำ)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ทราบ/อนุญาต

(นายเกษมสันต์ ชูคง)  
สาธารณสุขอำเภอเสนา

แผนการจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ..... ปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔

ปัจจัยที่ เกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ		มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ						ผู้รับผิดชอบ						
	โอกาส	ผลกระทบ		ไตรมาส๒		ไตรมาส๓		ไตรมาส๔								
				ม.ค.	ก.พ.	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย		ก.ค.	ก.ย.				
๑.การบันทึกเลขไม่เสร็จ ราชการไม่เป็นปัจจุบัน เนื่องจากกรณีระยะเวลา เวลาการใช้งานนานและ สอบตามข้างในพื้นที่แล้ว ไม่สามารถซ่อมได้	๕	๕	๒๕	<p>๑.ควบคุม กำกับดูแลให้ทำ ราชการและบุคลากรทุกคน ให้ปฏิบัติตามเกณฑ์และแนว ทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้ หน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านราชการ รับทราบ</p> <p>๓.ผู้ปฏิบัติงานด้านการใช้รถราชการ ให้มีทักษะะยะในการใช้งานแทนไปก่อน และลงซ่อมศูนย์</p> <p>๔.ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรให้ปฏิบัติตามพรบ. การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด</p>												
๒.การจัดซื้อน้ำมันเชื้อ เพลิง ไม่มีการส่งจ่ายจาก ใบเบิกในการควบคุมน้ำมัน	๓	๓	๑๕	<p>๑.ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ ปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเคร่งครัด</p> <p>๒.จัดทำใบเบิกส่งจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง โดยผู้มีอำนาจลงนาม</p>												

